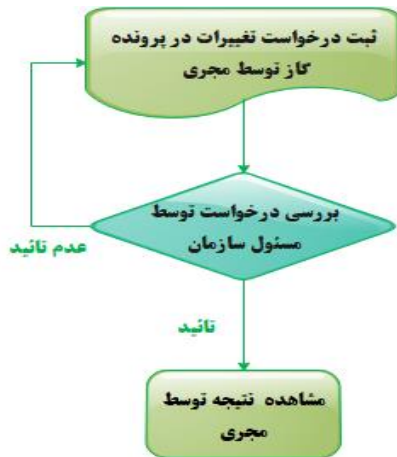


## راهنمای تغییرات در پرونده های گاز توسط مجری

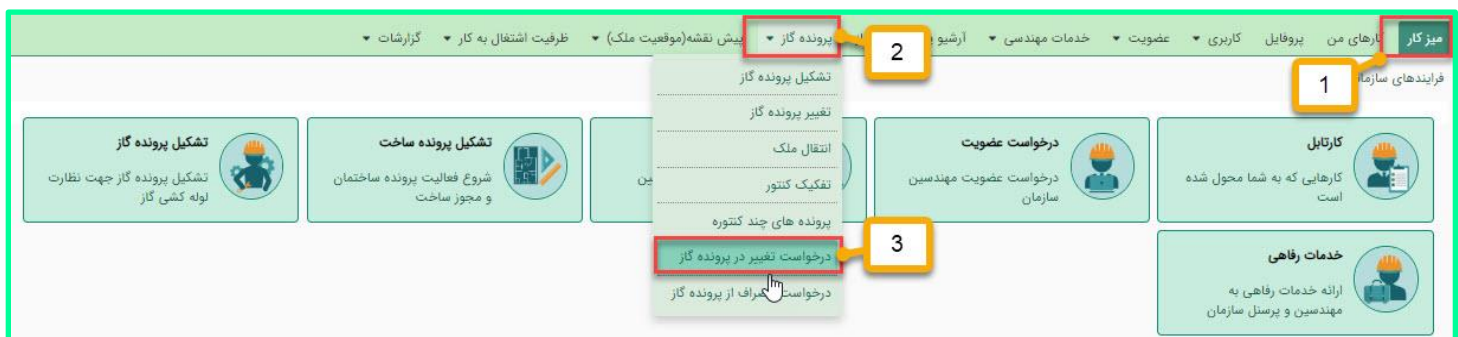


### قابل توجه مجریان محترم لوله کشی گاز خانگی و تجاری:

از این پس برای انجام تغییرات در پرونده های گاز (جدید-مختوم

شامل تغییر ناظر، تغییر مجری، تغییر کد پستی و تغییر مالک ؛

به نامه نگاری و مراجعه به سازمان نیست.



۱- به سامانه سینا، میز کار (۱) مراجعه و از منوی پرونده گاز (۲)، زیر منوی درخواست تغییر در پرونده گاز (۳) را انتخاب نمایید.

۲- در قسمت عنوان تغییر (۴)، درخواست مورد نظر (تغییر ناظر، تغییر مجری، تغییر کد پستی، تغییر مالک) را انتخاب و در قسمت نوع پرونده (۵)، تغییر در پرونده از نوع جدید یا تغییر (مختومه، شش ماه قطع گاز، عدم اخذ انشعاب بیش از شش ماه) را مشخص کنید سپس در قسمت شماره پرونده (۶)، شماره پرونده مورد نظر را وارد نمایید با انتخاب شماره پرونده اطلاعات آن (۷) نمایش داده می شود در قسمت شماره نامه (۸) می توان شماره نامه (الزامی نیست) را وارد و در قسمت تصویر نامه (۹) فایل آنرا بارگذاری نمایید لازم به ذکر است برای تغییر مجری، نامه اتحادیه الزامی است سپس بر روی گزینه "ارسال درخواست" کلیک نمایید.

درخواست ارسال شده توسط مسئول مربوطه در سازمان بررسی و سپس تأیید /یا رد و نتیجه برای مجری ارسال می شود.

